

## Аннотация рабочей программы дисциплины

### Б.3.В.В.5. Деловая этика и этикет

<b>Цели освоения дисциплины</b>	<p>Формирование у студентов комплекса знаний о качественных границах морали и нравственности, а так же исследование теоретических и прикладных вопросов этики и культуры управления.</p> <p>В задачи дисциплины входят:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- анализ и изучение структуры и видов этического знания;</li><li>- анализ и изучение основных компонентов моральной и нравственной культуры в историко-философском контексте;</li><li>- анализ морально-нравственных проблем личности и общества;</li><li>- анализ и изучение современных проблем этики и морали в контексте современной мировоззренческой парадигмы мышления;</li><li>- анализ вопросов прикладной этики.</li></ul>
<b>Место дисциплины в учебном плане и трудоемкость в зачетных единицах</b>	<p>Данная дисциплина относится к дисциплинам по выбору студентов профессионального цикла</p> <p>Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса: Деловой русский язык</p> <p>Общая трудоемкость дисциплина составляет - 4 зач.ед.</p>
<b>Формируемые компетенции</b>	ОК-1,4,5,6,9; ПК-34,36
<b>Знания, умения и навыки, формируемые в результате освоения дисциплины</b>	<p>В результате изучения дисциплины “Деловая этика и этикет” студент должен:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- знать и ориентироваться в вопросах истории этических учений;</li><li>- владеть категориальным аппаратом этики как философского и гуманитарного знания;</li><li>- знать и уметь определять основные составляющие элементы и границы нормативно-ценностного содержания этики;</li><li>- уметь применять на практике знания, полученные в результате изучения дисциплины этики и культуры управления.</li></ul>
<b>Содержание дисциплины</b>	<p>Предмет этики</p> <p>История этических учений</p> <p>История и теория морали: возникновение и развитие</p> <p>Основы теоретической этики. Нормативная и прикладная этика</p> <p>Профессиональная этика и культура управления</p>
<b>Виды учебной работы</b>	Лекции и практические, семинарские занятия. Самостоятельная работа.
<b>Характеристика образовательных технологий, информационных, программных и иных средств обучения, с указанием доли аудиторных занятий, проводимых в</b>	<p>Лекции с проблемным изложением, лекции дискуссии, моделирование ситуаций</p> <p>Интернет - Электронные ресурсы:</p> <p><a href="http://www.rsl.ru/ru">http://www.rsl.ru/ru</a> - Российская Государственная библиотека</p> <p><a href="http://www.nlr.ru/">http://www.nlr.ru/</a> - Российская национальная библиотека</p> <p><a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> - Университетская библиотека</p>

<p><b>интерактивных формах.</b></p>	<p>Учебно-методические издания:</p> <p>1. Ермакова, Ж. Профессиональная этика и этикет: практикум : учебное пособие к практическим занятиям / Ж. Ермакова, О. Тетерятник, Ю. Холодилина ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет», Кафедра управления персоналом, сервиса и туризма. - Оренбург : ОГУ, 2013. - 104 с.</p> <p>2. Загорская, Л.М. Профессиональная этика и этикет : учебное пособие / Л.М. Загорская. - Новосибирск : НГТУ, 2012. - 292 с. -</p> <p>Кузнецов, И.Н. Деловое общение : учебное пособие / И.Н. Кузнецов. - 5-е изд. - М. : Дашков и Ко, 2012. - 528 с.</p> <p>3. Матолыгина, Н.В. Профессиональная этика и этикет в сфере сервиса : учебное пособие / Н.В. Матолыгина, Л.В. Руглова. - СПб : ИЦ "Интермедия", 2013. - 160 с.</p>
<p><b>Формы текущего контроля успеваемости студентов</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- написание рефератов;</li> <li>- контрольная работа;</li> <li>- письменный опрос;</li> <li>- тестирование по темам и разделам.</li> </ul>
<p><b>Виды и формы промежуточной аттестации</b></p>	<p>Зачет с оценкой в письменной форме или в форме тестирования.</p>